……. Wieluń, dn. ……..
(imię i nazwisko rodzica)

…….

……..
(adres)

Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Wieluniu
os. Wyszyńskiego 44
98-300 Wieluń

Proszę o zwrot nadpłaty za pobyt dziecka ……..……..
(imię i nazwisko dziecka)
na dyżurze wakacyjnym w roku szkolnym 2023/2024 w Publicznym Przedszkolu nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Wieluniu.

Zwrot nadpłaty proszę przekazać na rachunek bankowy/zlecenie wypłaty w banku*

Nr rachunku bankowego:

Dane do zlecenia wypłaty:*

PESEL rodzica : ……..

Numer dowodu osobistego/ paszportu: ……

……
(podpis rodzica)

Wypełnia przedszkole:

1. Kwota nadpłaty wynosi: ……. zł

…….. …….
(data) (podpis dyrektora)

*Wypełniają osoby które zwrot odbiorą w kasie banku